



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... กรมปศุสัตว์ (กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๓๓)

ที่ ..... กษ ๐๖๐๒/ว ๗๑๖๒ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง ..... ชักซ้อมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

เรียน ..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/เขตพื้นที่

ตามที่ กรมปศุสัตว์ได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ กำหนดมาตรฐานสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการ ซึ่งประกอบด้วยหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และสมรรถนะสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานราชการ แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งมีมาตรฐานของตำแหน่งเป็นไปตามประกาศกรมปศุสัตว์ ดังกล่าว จึงขอชักซ้อมวิธีการดำเนินการโดยให้หน่วยงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.dld.go.th/person> หัวข้อ พนักงานราชการ

๒. การจัดทำประกาศรับสมัครฯ ให้ใช้ชื่อตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อตำแหน่งของพนักงานราชการตามเอกสารที่แนบ กรณีตำแหน่งที่มีผู้ครองอยู่เดิม หากสิ้นสุดสัญญาจ้าง จะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในระดับดีขึ้นไป และมีคุณสมบัติและ คุณวุฒิทางการศึกษา ตรงตามที่ประกาศกรมปศุสัตว์กำหนดในตำแหน่งใหม่ ให้จัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการคนเดิมในชื่อตำแหน่งใหม่

๓. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการตำแหน่งใด จะต้องมีคุณสมบัติและ คุณวุฒิทางการศึกษา ตรงตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการแนบท้ายประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายทฤษฎี ชาวสวนเจริญ)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

บัญชีรายชื่อตำแหน่งของพนักงานราชการที่เปลี่ยนใหม่

ที่	ชื่อตำแหน่งเดิม	ชื่อตำแหน่งใหม่
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป
๒	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์
๕	บุคลากร	นักทรัพยากรบุคคล
๖	นักวิทยาศาสตร์ ๔	นักวิทยาศาสตร์
๗	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๘	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ
๙	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐	เจ้าหน้าที่สัตวบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๑๑	ช่างไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า
๑๒	ช่างเทคนิค	นายช่างเทคนิค